

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
города Новошахтинска**

П Р И К А З

от 28 июля 2025 года

№ 65

**Об организации работы по формированию
групп продленного дня в МБОУ СОШ № 4**

Во исполнение указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», в целях реализации национального проекта «Семья» и федерального проекта «Многодетная семья», в соответствии со статьей 66 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, письма министерства образования Ростовской области от 11.07.2025 № 24/24.1-750, приказа Управления образования Администрации города Новошахтинска от 16.07.2025 № 621 «Об организации работы по формированию групп продленного дня в муниципальных образовательных организациях», в соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в МБОУ СОШ № 4 на 2025-2026 учебный год группы продленного дня по присмотру и уходу за детьми среди обучающихся 1-4 классов. Деятельность групп продленного дня осуществлять как платные дополнительные образовательные услуги.
2. Назначить Хайдукову Наталью Валериевну, заместителя директора по учебной работе ответственной за организацию работы по формированию и функционированию групп продленного дня в 2025-2026 учебном году.
3. Хайдуковой Н.В. для формирования ГПД:
 - 3.1. организовать уведомление родителей (законных представителей) обучающихся начальных классов об открытии ГПД в 2025-2026 учебном году;
 - 3.2. сформировать группы продленного дня с наполняемостью не более 20 человек в одной группе согласно заявлениям от родителей (законных представителей) и заключенных договоров;
 - 3.3. разработать и представить мне на утверждение до 30 августа 2025 года:
 - Положение о порядке организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;
 - должностную инструкцию воспитателя;
 - форму договора об оказании услуг по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня в МБОУ СОШ № 4;
 - режим (график) работы групп продленного дня (3 часа в день, пятидневная рабочая неделя);

- штат учителей начальных классов, желающих работать воспитателями в ГПД.

4. Хайдуковой Н.В., заместителю директора по учебной работе учесть при формировании и зачислении обучающихся в группы продленного дня о праве первоочередного приема детей из семей участников СВО, а также в соответствии с пунктом 7.2. постановления правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» участники специальной военной операции и члены их семей освобождаются от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

5. Главному бухгалтеру произвести расчет стоимости услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, в соответствии с приказом Управления образования Администрации города Новошахтинска от 15.07.2025 г. № 616 «О внесении изменений в приказ от 04.07.2029 г. № 755 «Об утверждении стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями города Новошахтинска», утверждающим стоимость платных дополнительных образовательных и иных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями города Новошахтинска.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 4



И.В.Трубицына

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443745

Владелец Трубицына Ирина Викторовна

Действителен с 10.05.2025 по 10.05.2026