

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
города Новошахтинска

Рассмотрено
на Совете учреждения
МБОУ СОШ № 4
(протокол № 1 от 28.08.2019 г.)

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 4

Трубицына И.В.
(приказ № 93 от 28.08.2019 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете образовательного учреждения

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 4.

1.2. Педагогический совет МБОУ СОШ № 4 является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

1.3. В педагогический совет входят все педагогические работники МБОУ СОШ № 4.

1.4. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается раз в квартал, а также по мере необходимости, по инициативе руководителя, общего собрания МБОУ СОШ № 4.

1.5. Председателем педагогического совета является директор МБОУ СОШ № 4. Педагогический совет избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений педагогического совета. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

2. Компетенции педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса МБОУ СОШ № 4;
- разработка и утверждение образовательных программ школы;
- обсуждение и принятие плана работы МБОУ СОШ №4;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- определение основных направлений развития МБОУ СОШ № 4, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- определение учебного плана МБОУ СОШ № 4 на текущий учебный год;
- принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
- принятие решений о создании творческих и рабочих групп;
- принятие решения об инновационной деятельности МБОУ СОШ № 4;
- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- принятие решения о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся;
- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

3 . Организация работы.

3.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ СОШ № 4.

3.2. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

3.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ СОШ № 4 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.5. Директор в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Документация педагогического совета.

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы педсоветов подписываются председателем и секретарем совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом. Протоколы педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью образовательного учреждения. В конце учебного года все протоколы сшиваются в одну книгу и хранятся в делах МБОУ СОШ № 4.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652738

Владелец Трубицына Ирина Викторовна

Действителен с 27.04.2024 по 27.04.2025