

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4  
города Новошахтинска**

**П Р И К А З**

от 6 сентября 2023 года

№ 127/1

**О проведении контроля качества знаний  
(входной диагностики) по предметам учебного  
плана в 2-4-х, 6-9-х, 11 классах в МБОУ СОШ №4.**

На основании школьного положения «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», в целях повышения уровня качества образования учащихся начальной, основной и средней ступеней образования МБОУ СОШ №4, установления фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесения этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта, оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести контроль качества знаний (входную диагностику) в 2-4-х, 6-9-х, 11 классах по предметам учебного плана в период **с 15 сентября по 4 октября 2023г.** в соответствии с графиком проведения входных контрольных работ в 2023-2024 учебном году (приложение 1).
2. Заместителя директора по учебной работе Н.В. Хайдукову назначить ответственной за организацию и проведение контроля качества знаний в 2-4-х, 6-9-х, 11 классах.
3. Учителям-предметникам, работающим в 2-4-х, 6-9-х, 11 классах, провести входные контрольные работы по предметам учебного плана в соответствии с образовательными программами и графиком проведения входных контрольных работ № 4.
4. Заместителю директора по учебной работе Н.В. Хайдуковой организовать проверку контрольных работ в сроки, установленные положением «О проверке тетрадей в МБОУ СОШ №4» и провести анализ достижения планируемых результатов освоения образовательной программы.
5. Классным руководителям довести результаты проведения контроля качества знаний обучающихся до сведения родителей.
6. Учителям-предметникам своевременно выставить отметки, полученные в ходе проведения входной диагностики, в классные журналы, провести с обучающимися работу над ошибками.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Н.В. Хайдукову.

Директор МБОУ СОШ №4

И.В.Трубицына